

# Factura

FAUSTINO, BARRERA GUERRA

Nit Emisor: 1271576K

FAUSTINO BARRERA GUERRA

15 CALLE D 13-37 D CONDOMINIO EL FRUTAL II, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AF12508C-D959-4B4F-BF99-4DE506F02A36

Serie: AF12508C Número de DTE: 3646507855

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 08:39:01

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2025 08:39:01

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción   | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos        |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|------------------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-2-7-1, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-2-2025. | 16,000.00               | 0.00           | 0.00                | 16,000.00 | IVA 1,714.285714 |
| TOTALES: |          |          |   |                         | 0.00           | 0.00                | 16,000.00 | IVA 1,714.285714 |

CANCELADO

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie AF12508C, número de DTE 3646507855 de fecha 30 de junio de 2025; emitida por Faustino Barrera Guerra, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-2-7-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-2-2025. Conste. Guatemala, 30 de junio del 2025.



(f)

Faustino Barrera Guerra  
DPI: 2484 24718-2205



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |   |
|--|------------------------|---|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                        | 2025-203-2-7-1                                    |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-203-2-2025                                 |
| <b>Tipo de servicios:</b>                                    |                        | Servicios Profesionales                           |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Faustino Barrera Guerra                           |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del:</b> 07/02/2025 | <b>Al:</b> 31/12/2025                             |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del:</b> 01/06/2025 | <b>Al:</b> 30/06/2025                             |
| <b>Monto a pagar: Dieciséis mil quetzales exactos</b>        |                        | Q. 16,000.00                                      |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios profesionales para colaborar en la orientación de temas de competencia técnica en el funcionamiento de cada una de las Sedes Territoriales a cargo de OCRET.                  | Se brindó apoyo profesional para colaborar con personal técnico orientándolos en temas relaciones en cada una de las Sedes Territoriales durante el de mes de junio de 2025.   | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios profesionales para el análisis e identificación de los recursos necesarios para el desarrollo de actividades y metas de cada una de las sedes territoriales.                  | Se brindó apoyo profesional para colaborar con personal de Sedes Territoriales, identificando los recursos necesarios para el buen desarrollo de las actividades y llegar a las metas de cada una de las Sedes Territoriales, durante el mes de junio de 2025.       | 100%         | Finalizado  |
| 3) Servicios profesionales para colaborar en la verificación de datos en expedientes de arrendamiento relacionados con sedes territoriales   | Se brindó apoyo profesional para colaborar en verificar con el personal de Sedes Territoriales los expedientes de arrendamiento relacionados, durante el mes de junio de 2025.   | 100%         | Finalizado  |
| 4) Servicios profesionales para colaborar en identificar conflictos y proponer solución a los mismos relacionados con áreas catastrales y por catastrar a cargo de las sedes territoriales | Se brindó apoyo profesional para colaborar en identificar conflictos, proponiendo soluciones de las áreas catastradas y por catastrar con la responsabilidad de las sedes territoriales, con encargados de las Sedes Territoriales, durante el mes de junio de 2025. | 100%         | Finalizado  |



|   |  |      |            |
|---|--|------|------------|
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Se brindó apoyo profesional a los encargados de Sedes Territoriales y se participó en reuniones con instituciones de Gobierno, reuniones de trabajo con el departamento técnico y dirección durante el mes de junio de 2025. | 100% | Finalizado |
|---|--|------|------------|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Faustino Barrera Guerra

DPI: 2484 24718 2205

Celular: 54191794

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -